

# 제1장 총칙

## 제1조 (목적)

가. 이 약관은 ㈜왓에버서치 (이하 "회사")가 제공하는 서버호스팅 및 코로케이션 "서비스"(이하 "서비스")를 이용함에 있어, "회사"와 "이용고객"(이하 "고객")의 권리와 의무 및 책임 기타 제반사항을 규정함을 목적으로 합니다.

## 제2조 (용어의 정의)

이 약관에서 사용되는 용어의 정의는 다음과 같습니다. 그리고 다음 항목에 정해지지 않은 용어는 관계 법령이나 홈페이지에 명시된 서비스별 안내에 의하여 유추하여 정의합니다.

- 가. 서버(Server) : 인터넷으로 연결된 클라이언트 프로그램으로부터 데이터를 주고받기 위한 하드웨어와 소프트웨어의 총칭을 말합니다.
- 나. 인터넷 데이터 센터(Internet Data Center : IDC) : 서버가 대용량의 인터넷 백본에 접속토록 하여 주며, 운영 및 관리가 용이하도록 만들어진 서버 전용 건물 및 그 시설 일체를 말합니다.
- 다. 상면(Rack) : "고객"의 장비(서버 및 스위칭 허브 등)를 보관하는 공간을 말하며, 단위로는 U(Unit), Rack(1/8, 1/4, 1/2, full), 평(400/121 m2)을 사용합니다.
- 라. 회선(Line) : 인터넷과 접속되도록 "회사"가 제공하는 물리적인 회선을 말하며, 단위로는 속도의 단위인 Mbit/sec, GBit/sec를 사용합니다.
- 마. 트래픽 량(파일 전송량) : 클라이언트 프로그램이 일정 시간 동안 서버로 데이터를 보내거나 (Upload) 내려받은(Download) 데이터 양을 말하며, 단위로는 Mbyte/sec, Gbyte/sec를 사용합니다.
- 바. 대역(Bandwidth) : 클라이언트 프로그램이 물리적인 회선을 이용할 때 데이터를 주고받기 위하여 실제로 점유하는 크기를 말하며, 이의 측정은 사용한 트래픽 량을 일정 시간 단위로 이동 평균 그래프를 그리는 경우(Multi Router Traffic Grapher : MRTG)의 폭으로 하며, 단위로는Mbit/sec, Gbit/sec를 사용합니다.
- 사. 코로케이션(Colocation) "서비스" : "고객" 소유의 서버와 네트워크 장비를 IDC를 이용하여 인터넷에 접속할 수 있도록 회선과 상면을 제공하는 "서비스"를 말합니다.
- 아. 서버 호스팅(Server Hosting) 서비스 : 서버를 보유하고 있지 않은 "고객"에 대하여 서버를 판매 혹은 임대하여 주고 이를 이용하여 인터넷을 이용한 서비스를 할 수 있도록 회선과 상면을 제공하는 서비스를 말합니다.
- 자. 부가 서비스 : "고객"이 서비스를 이용하여 서버의 운영을 원활하게 하기 위하여 "회사"에서 기본으로 제공 서비스 이외의 제공되는 서비스를 말합니다.
- 차. 매니지드(Managed) "서비스" : "고객"이 서버의 기술적인 관리 업무를 "회사"에 위탁하는 부가 서비스를 말하며, 서비스의 기본 사항과 옵션 사항은 홈페이지에 명시되어 있습니다.
- 카. 보안 서비스 : "고객"의 서버가 불순한 접속자에 의하여 침입되거나 서비스 운영을 방해받지 않도록 제공하는 부가 서비스를 말하며, 기본 사항과 옵션 사항은 홈페이지에 명시되어 있습니다.

- 타. 백업(Backup) 서비스 : 데이터 저장 장치의 고장, 불순한 침입 혹은 서버 운영자의 실수에 의한 데이터의 망실에 대비하여, 여벌의 데이터 복제본을 별도의 저장 장치에 보관하여 주는 서비스를 말하며, 기본 사항과 옵션 사항은 홈페이지에 명시되어 있습니다.
- 파. 서비스 이용요금 : 본 서비스 계약을 수행하기 위하여 "고객"에게 청구하는 "회사"의 제반 서비스 비용으로, 계약되어진 정규성 경비와 추가적인 트래픽 이용료, 서버의 설치, 기술지원 등 계약서 내에 규정되어 있지는 않으나 쌍방 합의에 의하여 수행되어진 추가적인 서비스 업무에 대한 실비기준의 비정규성 경비를 말합니다.

### 제3조 (약관의 명시 및 변경)

- 가. 이 약관은 "회사"의 홈페이지(www.weswe.com)에 공지함으로써 효력이 발생합니다.
- 나. "회사"가 약관을 개정할 경우에는 시행일자 및 개정사유를 명시하여 현행 약관과 함께 "회사"의 홈페이지 초기화면에 시행일자 이전부터 7일 이상 게시합니다.
- 다. "고객"은 변경된 약관에 동의하지 않을 경우 이의를 제기할 수 있으며, 변경된 약관의 효력 발생일로부터 7일 이후에도 거부사유를 표시하지 아니하고 "서비스"를 계속 사용할 경우 약관의 변경 사항에 동의한 것으로 간주됩니다.

### 제4조 (약관 외 적용)

- 가. 이 약관에 명시되지 아니한 사항에 대해서는 관계법령, 상관례 및 홈페이지에 명시되어진 서비스별 안내에 따릅니다.

## 제2장 서비스 이용계약

### 제5조 (자율 계약의 원칙)

- 가. "고객"은 반드시 타인의 강요나 강매가 아닌 자의로만 서비스 이용계약을 체결할 수 있으며, 계약체결 전에 미리 이용약관을 읽고 동의한 후에 서비스 이용계약을 신청해야 합니다.

### 제6조 (서비스의 종류 및 변경)

- 가. "회사"는 서비스 종류, 서비스 내용, 가격 및 기타 서비스 관련 사항을 "회사"의 홈페이지를 통하여 게시하며, "고객"은 게시된 내용을 기준으로 "서비스"이용신청을 해야 합니다.
- 나. 또한 "회사"는 서비스 종류의 신설 또는 기타 변경 사항에 대해서도 홈페이지를 통하여 게시하며, 이미 서비스 이용 중인 "고객"에 대한 서비스의 변경사항은 홈페이지에 게시하거나 "고객"의 전자우편 주소를 통해서 통보하며, 게시 또는 통보 후 7일 이내에 이의를 제기하지 않으면 "고객"이 변경사항에 대해서 동의한 것으로 간주합니다.

### 제7조 (약관 동의 및 이용신청)

- 가. "고객"은 홈페이지에 게시되어 있는 약관에 동의하여야만 서비스를 이용하실 수 있으며, "고객"이 "회사"의 인터넷 또는 문서로 작성 후 신청하는 것으로 이루어지며 필요한 경우에

고객에게 구비서류 제출을 요구할 수 있습니다. 이 이용약관에 대한 동의는 이용신청서 양식의 '이용약관 확인서'에 서명날인으로써 의사표시를 합니다.

- 나. 약관 동의 절차 이후 "회사"가 정한 양식에 기입하는 것을 완료하면 서비스 이용 신청이 완료되며, "회사"는 계약의 중요도나 업무상 필요한 경우 별도의 서면 신청 서류 작성과 계약에 관련한 증빙 서류 사본 제출-사업자등록증 사본 혹은 개인의 경우 주민등록증 사본 등을 요구할 수 있습니다.
- 다. "고객"은 이용신청 시 실명, 실제정보를 입력하여야 하며, 이를 위반한 "고객"은 서비스 해지 시 "고객" 소유 장비의 IDC 밖으로 반출이 불가능하게 되어 재산상의 손해를 입을 수 있으며, 법적인 보호를 받을 수 없고 서비스 이용에 제한을 받게 됩니다.
- 라. "고객"이 이용신청 시 제공한 개인정보는 관계법령 및 "회사"의 개인정보보호정책에 따라 보호를 받습니다.
- 마. "고객"의 연령이 만 14세 미만의 아동인 경우 개인정보보호를 위하여 "회사"의 홈페이지에 회원가입 시 반드시 "회사"가 지정한 양식으로 된 법정 대리인(보호자)의 동의서를 첨부해야만 합니다.

### 제8조 (이용 신청 승낙)

- 가. "회사"는 "고객"이 제7조에서 정한 사항을 정확히 기재하여 이용 신청을 하였을 때 특별한 사정이 없는 한 접수 순서에 따라서 이용 신청을 승낙합니다.
- 나. "회사"는 다음 각호에 대해서는 서비스 신청을 거절할 수 있습니다.
  - 1) 비 실명으로 서비스를 신청하는 경우
  - 2) 타인 명의를 사용하여 서비스를 신청한 경우
  - 3) 신청서의 내용을 허위로 기재한 경우
  - 4) 자사 또는 타사 서비스 이용 중 네트워크 장애를 유발하는 공격을 받은 전례가 있거나, 그와 유사한 서비스로 기존 "고객"의 정상적인 서비스 이용에 악영향을 줄 것으로 판단되는 경우
  - 5) 국내법 혹은 국제법상의 불법적인 홈페이지를 운영하는 경우 (예: 불법 성인물, 불법 도박, 국가 이적 단체 등)
  - 6) "회사"의 다른 서비스 이용 요금을 체납하고 있는 경우
  - 7) 과거 서비스 이용 비용의 연체 이력 혹은 불량 사용 이력이 있는 경우
- 다. "회사"는 다음 각호의 경우에는 승낙을 유보할 수 있습니다.
  - 1) "회사" 사정으로 이용 승낙이 곤란한 경우
  - 2) 이용신청 "고객"이 관계법령에서 규정하는 미성년자일 경우

### 제9조 (서비스 이용계약의 성립 및 서비스 개통)

- 가. 이용계약은 "고객"이 "회사"의 홈페이지에서 서비스를 신청하고 신청한 상품의 이용요금을 납입하면 "회사"가 이를 승낙하여 성립합니다.
- 나. 이용계약이 성립되면 "회사"는 전항의 이용요금의 입금을 확인한 후, 해당 신청 상품의 서버를 IDC에 설치하고 네트워크를 개통한 뒤 "고객"의 접속할 서버의 주소 정보와 운영 관련 계정 정보를 "고객"이 신청서에 기입한 전자우편으로 통보합니다.

다. "고객"은 "회사"와 별도의 서면 계약 서류를 작성하지 않은 경우, 서비스 이용 약관 사본, 홈페이지에 공지된 신청 서비스의 상품 정보 사본, "회사" 홈페이지의 서비스 이용 신청 내역, 입금한 통장 사본 혹은 신용카드 매출전표, "회사"가 발행한 세금계산서를 보존함으로써 계약서류를 대체할 수 있습니다.

## 제3장 의 무

### 제10조 ("회사"의 의무)

- 가. "회사"는 "고객"이 신청한 서비스를 안정적이고 지속적으로 제공해야 합니다.
- 나. "회사"는 "고객"이 계약한 네트워크 대역의 운영에 문제가 발생하지 않도록 충분한 여유 대역을 확보하여야 합니다.
- 다. "회사"는 서비스 운영에 지장이 되는 장애가 발생했을 경우 이를 즉시 수리 또는 복구해야 하며, 안정적인 서비스 운영을 위해 최선을 다해야 합니다.
- 라. "회사"는 "고객"이 정당하게 요구하는 의견이나 불만에 대해서 즉시 또는 "회사"가 정한 기간과 절차에 따라 처리해야 합니다.
- 마. "회사"는 원활한 서비스 신청 및 운영을 위해 "고객"의 개인정보를 수집하여 보관하며 본인의 허락 없이는 제3자에게 이를 제공할 수 없습니다. 다만, 관계법령에 의한 수사상의 목적으로 관계기관으로부터 요구받은 경우나 정보통신윤리위원회의 요청이 있는 경우, "회사"의 이용요금을 체납하여 신용정보사업자 또는 신용정보집중기관에 제공하는 경우는 예외로 합니다.
- 바. "회사"는 이용계약의 체결, 계약사항의 변경 및 해지 등 "고객"과의 계약관련 절차 및 내용 등에 있어 "고객"에게 편의를 제공하도록 노력합니다.

### 제11조 ("고객"의 의무)

- 가. "고객"은 "회사"가 정한 서비스 이용요금을 지정된 일자에 납입할 의무가 있습니다.
- 나. "고객"은 "회사"와 타 "고객"의 서비스 운영에 방해가 되는 행위를 할 수 없습니다.
- 다. "고객"은 "회사"의 서비스를 이용하여 국내법 혹은 국제법상의 불법적인 행위를 할 수 없습니다.
- 라. "고객"은 자신이 운영 중인 서버가 인가받지 않은 침입자로부터 안전하게 보호받을 수 있도록 시스템 운영과 관련한 정기적인 보안 업데이트를 하여야 하며, 별도로 시스템 보안 서비스와 관련한 계약을 "회사"와 체결한 경우를 제외하고는 발생한 보안 사고에 대하여 "회사"는 책임을 지지 아니합니다.
- 마. "고객"은 자신이 운영 중인 서버의 데이터 등에 대해 별도로 저장할 의무가 있으며 하드웨어의 망실, 외부 침입 등으로 인한 정보의 유출, 누락 또는 자료의 손실에 대하여 별도의 데이터 백업에 대한 계약을 "회사"와 체결한 경우를 제외하고는 "회사"는 이에 대하여 책임이 없습니다.
- 바. "고객"은 자신이 운영 중인 서버에서 발생하는 저작권과 관련한 문제에 대하여 책임져야 하며,

설치하는 소프트웨어 프로그램에 대하여 라이선스를 취득하거나, 라이선스로부터 자유로운 소프트웨어만을 설치하여야 합니다.

- 사. 각종 아이디(ID)와 비밀번호에 대한 관리 책임은 "고객"에게 있으며, 이의 유출로 발생하는 손해에 대한 책임은 "고객"에게 있습니다.
- 아. "고객"은 서비스 신청 시 "회사"에게 제공한 정보의 변경내용이 발생했을 경우 해당 절차를 거쳐 빠른 시일내에 수정·보완해야 하며, 그로 인하여 발생하는 문제에 대한 책임은 "고객"에게 있습니다.

## 제12조 (지식 재산권의 귀속 및 침해 금지)

- 가. "회사"가 작성한 저작물에 대한 저작권 기타 지식 재산권은 "회사"에 귀속합니다. "고객"은 "회사" 및 제3자의 지식 재산권을 침해하여서는 안 됩니다.
- 나. "고객" 및 "회사" 홈페이지 방문자는 "회사"의 서비스를 이용하여 얻은 정보를 "회사"의 사전 승낙 없이 복제, 송신, 출판, 배포, 방송 기타 방법에 의하여 영리목적으로 이용하거나 제3자에게 이용하게 하여서는 안 됩니다.

# 제4장 이용

## 제13조 (서비스 제공의 원칙)

서비스 이용은 "회사"의 업무상 또는 기술상 특별한 지장이 없는 한 연중 무휴, 1일 24시간 중단이 없는 서비스 제공을 원칙으로 합니다. 단, 정기점검이나 시스템의 업그레이드가 필요한 시간에 서비스를 일시 중단할 수 있으며, 예정되어 있는 작업으로 인한 서비스 일시 중단은 "회사" 홈페이지 또는 전자메일을 이용하여 사전에 공지합니다.

## 제14조 (서비스 중단 시 면책 사항)

다음과 같은 사유로 인하여 서비스 중단이 발생하는 경우, "회사"가 통제 혹은 예방이 불가능하므로 이와 관련하여 "회사"의 별도의 통보가 없다 하더라도 "회사"의 귀책 사유에 포함되지 않습니다.

- 가. 네트워크 장비의 예상하지 못한 장애 혹은 긴급 보수로 인하여 서비스 이용이 제42조의 배상 범위 시간 이내에서 일시적으로 중단되는 경우
- 나. 서비스 이용 중인 서버의 고장이나 장애로 인한 유지 보수를 위하여 이용이 중단되는 경우
- 다. "회사"가 직접 소유 운영하지 아니하는 설비나 시설에서 발생한 장애로 인한 예측하지 못한 서비스의 중단이 발생하는 경우
- 라. 전기 통신 사업법에 규정한 기간 통신 사업자의 네트워크 경로상 장애가 발생하는 경우
- 마. 국가 비상사태, 지역 비상사태, 천재 지변 등으로 정상적인 서비스를 제공할 수 없거나 이용에 지장이 있는 경우
- 바. 제15조의 제 항목에 해당하는 경우

## 제15조 (네트워크 접속의 제한)

"회사"는 "고객"의 서비스 이용 내용이 다음 각호에 해당할 경우, 운영 중인 서버의 네트워크 접속을 중지하고 "고객"에게 이의 해소를 요구할 수 있습니다.

- 가. 제11조 규정에 의한 "고객"의 의무를 위반한 경우
- 나. "고객"의 서비스 이용요금 납입이 미납된 경우
- 다. "고객" 서버가 허용 혹은 계약 체결한 네트워크 대역을 초과하여 사용하는 경우
- 라. "고객" 서버의 과다 패킷 발생이나 브로드 캐스팅으로 인하여 서비스 중인 네트워크에 장애가 발생하는 경우
- 마. "고객" 서버가 해킹되었거나, 바이러스에 감염된 것으로 의심되는 경우
- 바. "고객" 서버가 관리자 부재로 인하여 적절한 보안 업데이트가 이루어지지 않고 있어 "회사"의 서비스 운영에 위험 요소로 판단되는 경우
- 사. "고객" 서버가 과다한 전기를 사용하거나 발열로 인하여 "회사"의 서비스 운영에 지장이 발생할 것으로 예상되는 경우
- 아. 과도한 국제 회선 사용으로 인하여 기간 통신 사업자로부터 이의 해소를 요구받은 경우
- 자. 정부 기관이 증거 자료 확보를 이유로 적절한 법적 절차를 거쳐 운영 서버에 대한 일시적인 서비스 중지를 요청한 경우
- 차. "정보통신망 이용 촉진 및 정보보호 등에 관한 법률"의 제반 규정 및 정보통신부 "스팸 메일 방지 가이드라인"에서 규정한 관련 사항을 준수하지 아니한 경우

## 제5장 서비스 이용계약의 변경 및 취소/해지

### 제16조 (서비스 이용계약 내용의 변경 및 제한)

- 가. "고객"은 서비스 이용계약 내용 중 다음에 해당하는 변경 사유가 발생한 즉시 관련 절차에 따라 변경 신청해야 하며, 이와 관련한 정보 변경의 지연으로 인한 문제 발생 시 그 책임은 "고객"에게 있습니다.
  - 1) "고객" 및 사실상 요금 납입의 책임을 지기로 한 자의 상호, 성명 또는 주소의 변경
  - 2) 계약 종류(상품의 종류, 회선의 종류, 접속 회선의 대역, 이용계약기간, 이용목적)의 변경
- 나. 계약된 서비스보다 초과하여 이용하고 있는 경우, "회사"는 "회사"에 등록되어 있는 "고객"의 연락처로 사실 통지 후 계약사항을 변경할 수 있습니다.
- 다. 계약 기간 이전이라 하더라도 원가의 과도한 상승 요인이 발생할 경우 "고객"의 동의를 얻어 이용료를 인상할 수 있습니다. 이는 "회사"의 귀책사유이므로 "고객"이 변경된 이용료에 동의할 수 없을 경우, "고객"은 계약 기간과 관련한 위약 수수료를 지급하지 않고도 일방적으로 해지할 수 있습니다.
- 라. "고객"이 "회사"가 청구한 서비스 이용 요금을 체납하고 있는 경우, "회사"는 변경 신청을 제한할 수 있습니다.
- 마. 설비의 여유가 없거나, 기술상 서비스 제공이 어렵거나 "회사"의 서비스 정책이 변경되는 경우에 "회사"는 변경 신청을 제한할 수 있습니다.

### 제17조 (서비스 이용계약의 자동 갱신)

가. "회사"와 "고객"은 합의하여 서비스 이용계약의 기간을 정할 수 있으며 "고객" 또는 "회사"가 계약기간 만료 전일까지 이용계약을 갱신하지 않는다는 의사표시가 없으면 동일한 조건으로 이용계약기간이 연장되는 것으로 봅니다.

나. 계약상 예정된 변경 계약 진행(예: 임대 장비의 소유권 이전 계약)은 만료일부터 30일 이전까지 쌍방의 별도의 협의가 없을 경우 초기에 계약된 내용과 동일하게 진행하며, 변경계약으로 인한 서비스 금액 적용은 별도의 예시가 없을 경우 "회사" 홈페이지에 공시된 금액으로 적용합니다.

### 제18조 (법적 지위 승계와 관련한 "고객" 정보의 변경)

가. 상속, 합병, 분할, 영업양수 등으로 "회사"와 맺은 법적 지위를 승계하는 사유가 발생한 경우 이는 당사자 간의 자유 의사로 결정되는 것으로 "회사"는 이에 관하여 특별한 사유가 없는 한 관여하지 않습니다.

나. "고객"은 그 사유가 발생한 날로부터 30일 이내에 사업자등록증 사본(개인은 주민등록증 사본)과 필요 시 법적 지위 승계를 입증할 수 있는 관련 서류를 첨부하여 "회사"가 지정한 양식과 절차에 따라 신청하여야 하며, "회사"는 이를 확인한 후 "회사"가 보유하고 있는 "고객" 정보를 갱신하는 것으로 절차가 완료됩니다.

다. 다. 법적 지위의 승계 시 사유가 발생한 시점까지의 발생한 서비스 이용료를 "회사"에 완납하여야 하며, 미결제 비용이 있는 경우 "회사"는 이와 관련한 업무 협조를 거부할 수 있습니다.

라. 법적 지위의 승계로 인한 "고객" 정보의 변경 시 승계한 자는 남은 계약 기간에 관한 권리와 책임 및 계약사항을 충분히 숙지한 뒤에 승계하여야 하며, 이와 관련하여 문제 발생 시 책임은 승계받은 자에게 있습니다.

마. 법적 지위의 승계에 대한 "고객" 정보 변경이 완료되었다 하더라도 그 승계가 "회사"와의 계약에 따른 의무 회피를 위한 것으로 판단되고 지속적으로 "회사"에 대한 서비스 이용 계약에 대한 책임을 이행하지 않는 경우가 발생하면 "회사"는 원 계약자에게 서비스 이용 계약과 관련한 책임을 물을 수 있습니다.

### 제19조 (서비스 이용 계약의 해지)

가. "고객"의 서비스 신청 후 7일 이내에 서비스 신청과 관련한 비용이 결제되지 않은 경우, 이용 계약이 성립되지 않으므로 서비스 신청은 자동으로 취소됩니다.

나. "고객"이 이용 계약을 해지하고자 할 경우, 왓에버서치 게시판(또는 현 유지보수 게시판)에 해지신청서를 작성하여 "회사"에 통보해야 하며, "고객"이 원하는 해지 일자를 기준으로 미지불 이용 요금이 발생한 경우, 이에 대하여 지불을 완료하여야만 해지 절차가 마무리됩니다.

다. 기간에 대한 계약이 있는 경우, "고객"의 귀책 사유로 인한 서비스 해지 시 제39조에 의하여 위약 수수료를 청구할 수 있습니다.

라. 무료로 제공되는 서비스는 이용 계약 해지 시 별도의 통지 없이 자동 해지할 수 있습니다.

### 제20조 ("회사"의 서비스 이용계약 직권 해지)

"회사"는 "고객"의 서비스 이용 내용이 다음 각호에 해당할 경우 별도의 협의 없이 서비스 이용 계약을

직권으로 해지할 수 있습니다.

- 가. 서비스 이용 요금 미납에 대한 적절한 조치가 없는 경우
- 나. 이용 신청서에 기재한 내용이 허위로 판명되어진 경우
- 다. "회사"의 서비스 운영을 고의로 방해하여 "회사"에 손해를 입힌 경우
- 라. 제15조에 의한 해소 요구에 대하여 적절한 조치를 취하지 않고 있는 경우
- 마. 서비스의 이용 목적과 방법이 국내법 및 국제법에 위배되어 정부기관에서 법적 절차를 통하여 서비스 제공의 중지를 요구하는 경우
- 바. 운영 중인 서버를 이용하여 불필요한 행위로 "회사" 서비스나 다른 "고객" 서버에 피해를 입히거나, 그러한 시도를 하는 경우
- 사. 과도한 스팸 메일 발송으로 인하여 국내외 스팸 메일 감시 단체의 블랙 리스트(RBL : Real-time Blocking List)에 이용하는 아이피(IP)가 스팸 메일 발송 대역으로 등재되게 하는 경우
- 아. 운영 중인 서버를 목표로 하는 대용량의 네트워크 공격으로 인하여 "회사"의 서비스 운영과 네트워크를 공유하는 다른 "고객" 서버의 운영에 피해가 발생한 경우

## 제6장 서비스 이용 관련 주요 고지 사항

### 제21조 (서버의 운영 체제 설치, IDC 입주 및 서비스의 시작)

- 가. "회사"는 서버 호스팅 "고객"의 입금을 확인하면 "회사"의 업무 일정과 서버 등의 장비 보유 현황 및 설비 현황을 확인한 후 서비스 개통 예정일을 통보합니다.
- 나. "고객"이 운영체제 설치를 요구한 경우, "회사"는 "고객"에게 저작권과 관련한 라이선스 보유 여부를 문의할 수 있으며, "고객"이 이에 대한 적절한 자료를 보유하고 있는 경우에만 설치하여 주며, 그렇지 못할 경우에는 설치를 거절합니다.
- 다. 설치를 원하는 서버의 운영체제가 보안상의 허점이 있으며 더 이상의 보안 업데이트가 불가능할 경우에는 설치를 거절할 수도 있습니다.
- 라. 서버에 운영체제를 설치한 후 인터넷 백본 망에 연결함으로써 서비스를 시작하며, 서비스 이용 개 시일은 서버의 IDC 입주일로 합니다. 서비스 이용 만료일은 홈페이지에 공지된 신청서의 계약내용과 입금액에 따라 정합니다.

### 제22조 (장비의 임대)

- 가. "고객"은 "회사"로부터 장비를 임대 혹은 일정기간 사용 후 소유권 이전을 전제로 임대 사용할 수 있으며, 임대시 매월 장비 임대료를 납부해야 합니다.
- 나. 임대한 장비가 서비스 이용에 문제가 있을 경우 "회사"에 장비의 교체를 요청할 수 있으며 "회사"는 이에 즉각 응하여야 합니다. 단, "고객"의 귀책 사유에 의한 망실의 경우 수리비용을 부담한 뒤 수리 후에 이용하여야 합니다.
- 다. 기간 계약을 한 임대 장비의 경우, "회사"의 귀책 사유로 인한 해지의 사유를 제외하고, 계약 기간 이전에 이를 해약 시 이 약관에 정한 요율의 해지 위약 수수료를 납입하여야 합니다.
- 라. 1개월 이상 임대 비용이 연체된 경우, "회사"는 이에 대한 납부 또는 임대장비 반납을



통보하며, 일주일 이상 이의 납부가 이루어지지 않을 경우, 임대 장비를 강제 반납시킬 수 있습니다.

- 마. 임대 장비 및 소유권 이전형 장비의 경우 IDC밖으로의 반출이 불가능하며, "고객"이 필요에 의해 반출을 원할 경우 서버 구매 금액만큼을 보증금으로 입금한 후에 반출할 수 있으며, 반납 시 보증금은 환불됩니다.
- 바. "고객"에게 임대한 서버는 반납 이전에 서버 운영과 관련한 데이터를 백업받아야 하며, 반납 절차 종료 후 시스템은 임의 포맷 환수되며, 이와 관련한 데이터의 망실 시 "회사"에 어떠한 피해 책임도 물을 수 없습니다.

### 제23조 (코로케이션 "고객"의 장비 설치)

- 가. "고객"은 자신의 서버와 장비에 대한 충분한 테스트 기간과 안정성을 확인한 후 IDC에 입주시켜야 합니다.
- 나. "고객" 소유 장비를 IDC에 설치하기 위해서 "회사"에 설치를 통보한 후 "회사"로부터 승인을 얻어야만 지정된 장소에 설치할 수 있습니다.
- 다. 서버의 설치에 안정적 운용과 다른 이용 "고객" 시설 보호를 위해서 표준랙 기준으로 랙(Rack)당 최대 25대 이내로 서버의 설치를 제한합니다. 또한 전력 소모량이 표준 랙당 2.2kw(220V 기준)를 초과하는 경우 "고객"은 "회사"와 협의하여 장비를 재배치하여야 하며, 재배치 불가 시 별도의 추가 전력비를 청구할 수 있습니다.
- 라. "회사"는 향온향습, 전력 운영, 서비스 운영상 공간 재배치 작업을 할 수 있으며, "고객"은 이에 따라야 합니다.

### 제24조 (접속 회선 및 IP 주소의 제공)

- 가. "고객"에게 제공하는 접속 회선은 신청 서비스 건별로 1개의 회선 제공을 원칙으로 합니다.
- 나. "고객" 혹은 임대 장비에 할당하는 IP주소는 장비 1대당 1개의 IP를 부여함을 원칙으로 합니다.
- 다. 이 이상의 부여가 필요할 경우 "회사"와 상호 협의하여야 하며, "회사"는 이와 관련하여 추가의 비용을 청구할 수 있습니다.
- 라. "고객"은 다수의 IP주소를 제공받은 경우, "회사"의 IP주소의 사용 현황에 대한 정보 요구 시 이를 제공하여야 합니다.

### 제25조 (기술 지원 절차)

- 가. 서버의 관리는 "회사"와 별도의 서버 관리 계약을 맺지 않은 경우 "고객"이 직접하여야 하고, 필요 시 "회사"에 기술 지원을 요청할 수 있으며, "회사"는 정책과 작업의 난이도에 따라 비용을 청구할 수 있습니다.
- 나. "고객"은 전화, 전자우편, 홈페이지에 로그인하는 방법으로 기술 지원을 신청할 수 있으며, 이때 "회사"는 "서비스" 신청 시 기입한 아이디와 패스워드를 확인하여 "고객" 본인임을 확인합니다.
- 다. 시스템 관리 권한으로 로그인이 필요한 기술지원을 요구하기 위해서 "고객"은 데이터의 망실에

대비하여 별도의 저장장치에 백업을 완료한 이후에 기술지원을 요구하여야 합니다.

- 라. 작업자의 실수로 인한 데이터의 망실 시 "회사"는 "고객"이 보유하고 있는 백업 데이터의 범위 내에서 시스템을 복원하게 되며, 백업 데이터가 없는 부분에 대하여는 복원이 불가능하므로 이에 대하여 "회사"에 손해배상이나 책임을 물을 수 없습니다.
- 마. "고객"은 기술 지원에 대한 작업 완료 후 7일 이내에 결과를 검토하여 미진한 부분이나 오류 부분에 대한 재작업을 요구할 수 있으며, 그 이후에 발견된 문제점에 대하여 "회사"에 책임을 물을 수 없습니다.
- 바. 기술 지원이 원인이 되어 데이터 망실, 시스템의 오작동 등이 발생할 경우 이에 대한 "회사"의 책임은 작업을 위해 "고객"이 지불한 기술 지원 비용 범위의 5배를 초과할 수 없습니다.
- 사. 시스템 관리 권한에 대한 분실로 관리자 아이디와 패스워드를 신규로 생성하여야 하는 작업의 경우, "회사"는 아이디와 패스워드 확인 이외에 별도의 신분 확인을 요청할 수 있습니다.

## 제26조 (IDC 방문 및 작업 절차)

- 가. "고객"의 IDC 방문은 최소 방문 하루 전 전화나 홈페이지상에 방문을 예고한 후 허락을 받아야 합니다.
- 나. "고객"을 대행하는 작업자가 파견될 경우, 업무 위임을 입증할 수 있는 서류를 지참, 제시하여야만 IDC의 방문을 허락합니다.
- 다. 방문 시 반드시 신분증을 지참하여 본인에 대한 신분을 확인할 수 있어야 하며, 방문일지에 방문자 성명, 입출시간 등을 정확히 기재하여야 합니다.
- 라. 서버실 출입인원은 최소인원 유지를 기본으로 하며 인원 변동 시 추가의 허락을 받아야 합니다.
- 마. 서버실에서의 작업 중 타 서버의 접촉, 변경 등을 절대 금하며 전원, 랜케이블 등에 대한 잘못된 접촉으로 인하여 "회사"나 타 "고객"에게 피해가 발생할 경우 "회사"는 손해 배상을 청구할 수 있습니다.

## 제27조 (서버의 고장 대처)

- 가. 제11조 제 마 항에 의거 "고객"은 별도의 관리계약이 있지 않는한 데이터 저장 장치의 장애에 대비하여 자신의 서버에 대한 주기적인 데이터 백업을 하여야 합니다.
  - 1) 저장 장치의 장애 발생 시 "회사"는 해당 저장 장치에 대한 교환 작업을 고객의 허가를 득한 후 실시합니다.
  - 2) "회사"는 저장 장치의 물리적 장애로 인한 망실된 데이터의 복구 비용이나 데이터 망실로 인한 "고객"의 금전적인 손해나 영업상의 손해에 대하여 책임지지 않으며, 데이터 저장 장치의 망실로 발생한 시스템의 복구 작업은 "고객"이 직접 하여야 합니다.

단, 별도의 관리계약을 회사와 맺은 경우 복구작업은 무상으로 회사가 실시하며, 하드웨어 교체 필요시에는 고객이 부담하여야 한다.

- 나. "회사"에서 제공하지 않은 장비의 고장에 대하여는 "회사"는 책임을 지지 아니합니다.

다. "회사"가 "고객"에게 유상으로 임대한 장비의 경우 고장 시 임대 기간 동안은 무상으로 서비스되며, 소유권이 "고객"에게 이전되었을 경우 그러하지 아니한다.

단, 무상 수리 보증 기간내의 제품이라 할지라도 소비자의 과실로 인한 파손 및 손상이 있을 경우 유상으로 처리된다.

라. 회사가 고객에게 무상으로 임대한 장비의 경우 소모품 또는 마모성 부품은 제품의 보증기간과 관계없이 유상으로 처리합니다.

### 제28조 (서비스 이용 중 장비의 반출)

- 가. 서비스 이용 중 "고객"의 필요에 의하여 장비를 반출하는 동안 서비스의 이용이 이루어지지 않고 있다 하더라도 서비스 이용 요금은 "고객"에게 동일하게 부과됩니다.
- 나. "고객" 소유 서버의 반출 시 서비스 이용 요금에 대한 연체한 사실이 없는 경우에 한하여 장비의 반출이 가능합니다.
- 다. 장비 반출 신청 시 "고객"이 사업자의 경우 사업자등록증 사본, 개인의 경우 주민등록증 사본과 장비 반출 신청서를 작성하여 제출할 경우, "고객" 소유의 장비를 반출할 수 있으며, "고객" 본인이 직접 수령하지 않는 경우는 위임장을 첨부하여 대리인을 통해 반출할 수 있습니다.

### 제29조 (서비스 이용계약 해지 "고객" 소유 장비의 처리)

- 가. 가. 서비스 이용계약 해지 시 "고객" 소유의 장비는 해지 처리 즉시 반출하여야 하며, 제28조제3항과 동일한 절차에 의하여 반출합니다. 해지 서버의 반출 시 "고객"의 직접 수령을 원칙으로 하며, "고객"이 사정에 의하여 택배나 대행 업체를 이용한 발송을 요청하는 경우 발송으로 인한 분실 또는 파손에 대하여 "회사"는 책임지지 않습니다.
- 나. 제1항의 경우에도 불구하고, "회사"에서 1개월 이상 서버를 보관하게 될 경우 매월 UNIT당 5만원 (부가세 별도)의 보관 비용이 부과되며, "고객" 장비의 해지 후 보관 중에 발생하는 장비의 고장 혹은 데이터 망실에 대하여 "회사"는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
- 다. "고객"이 해지 장비를 3개월 이상 찾아가지 않는 경우 "회사"는 "고객"이 "회사"의 서비스 신청 시 기입한 주소지로 임의 처분 사전 통보를 하고, 임의 처분 사전 통보 후 2주일이 경과하도록 찾아가지 않는 "고객" 장비에 대하여는 "회사"는 임의로 처리할 수 있으며, 이와 관련하여 "고객"은 "회사"에 반환에 책임을 물을 수 없습니다.
- 라. "고객"이 서비스 이용계약 해지 후 재사용할 경우 각 "회사"의 IP 사용기준에 따라서 변경된 IP를 할당받을 수 있으며 서버의 위치 또한 변경되어 서비스 재개될 수 있습니다. 또한 해지된 후 이에 대한 재사용을 원하는 경우 "고객"은 다시 신규 서비스 신청을 하여야 하며 이에 따라 신규 설치비가 부과될 수 있습니다.

### 제30조 (불법 스팸 메일 방지)

- 가. '스팸메일'이란 수신자의 수신 거부 의사에 반하거나 수신 동의 없이 대량으로 전송되는 영리목적의 광고성 전자우편을 말합니다.

- 나. "고객"은 '정보통신망이용촉진및정보보호등에관한법률' 및 '스팸메일 방지 가이드라인'에서 정의하는 스팸메일 관련 제 규정을 준수하여야 합니다.
- 다. "회사"는 스팸메일과 관련된 민원을 접수하고 처리할 수 있는 스팸담당자를 지정, 운영하며 그 내용을 "회사" 홈페이지에 공지합니다.
- 라. 스팸담당자는 민원 접수 시 7일 이내에 조치사항에 대하여 성실하게 답변합니다. 다만, 스팸담당자의 사정으로 답변이 늦어질 경우 그 사정을 미리 민원제기자에게 통보합니다.
- 마. 스팸메일 민원이 "회사" 내부에 있는 "고객" 장비로 인하여 발생된 사항이라면 스팸담당자는 전자우편 등을 이용하여 "고객"에게 해당사항에 대하여 조치를 요구하며, "고객"은 이 요구사항에 대한 조치사항을 7일 이내에 스팸메일 담당자에게 통보하여야 합니다. 단, "고객"측 사정으로 회신이 연기되는 경우에는 미리 "회사" 스팸담당자에게 그 사정을 통보합니다.
- 바. 위 제 항에서 언급된 제 규정을 준수하지 않거나, 제5항의 내용을 성실히 이행하지 않을 경우 "회사"는 "서비스" 이용 중단 등의 조치를 취할 수 있으며, 정보통신부 등 관계 행정청이나 사법당국에 신고, 고발할 수 있습니다.

## 제7장 전자적 침해사고 예방 및 대응

### 제31조 (전자적 침해사고 등의 정의)

- 가. "전자적 침해행위"라 함은 정보시스템을 대상으로 해킹, 컴퓨터바이러스, 논리/메일폭탄, "서비스" 거부 또는 고출력 전자기파 등에 의하여 정보시스템을 공격하는 행위를 말합니다.
- 나. "전자적 침해사고"라 함은 침해행위로 인해 발생한 사태를 말합니다.
- 다. "보안 위협"이라 함은 정보시스템에 손실을 발생시키는 원인이나 행위 또는 보안에 해를 끼치는 행동이나 사건을 말합니다.
- 라. "보안 취약점"이라 함은 보안 위협의 대상이 되는 정보시스템의 약점을 말합니다.

### 제32조 (전자적 침해사고 예방 및 대응 관련 "회사"의 의무)

- 가. "회사"는 "고객"의 정보통신시스템에 위협이 될 수 있는 해킹, 컴퓨터 바이러스 관련 정보 및 새로운 보안 취약점 관련 정보를 인터넷 메일 또는 홈페이지를 통해 수시로 "고객"에게 제공합니다.
- 나. "회사"는 "고객"장비 및 IDC 전체 네트워크의 안전 및 신뢰성 제고를 위해 정기적, 비정기적으로 "고객" 내부 네트워크의 보안취약점 분석을 시행할 수 있습니다.
- 다. "회사"는 보안취약점 분석 후 그 결과 및 개선방안을 "고객"에게 제공하여 "고객" 내부 시스템 및 네트워크 보안강화에 활용하도록 합니다.
- 라. "회사"는 보안취약점 분석을 통해 취득한 "고객"의 정보를 제3자에게 공개하지 않으며, "고객" 내부 시스템 및 네트워크 보안강화 목적 이외의 어떠한 용도로도 사용하지 않습니다.
- 마. "회사"는 침해사고를 접수·처리할 수 있는 담당자를 다음과 같이 지명하여 운영합니다.  
침해사고 담당자 : 왓에버서치 시스템팀

### 제33조 (전자적 침해사고 예방 및 대응 관련 "고객"의 의무)

- 가. "고객"은 침해사고를 예방하기 위하여 "고객"이 관리하는 정보시스템에 대한 적절한 보안조치를 취하여야 합니다.
- 나. "고객"은 "회사"가 제공하는 예경보 및 보안취약점 관련 정보를 받아 보고 침해사고 예방을 위한 지시사항을 성실히 이행해야 합니다.
- 다. "고객"은 "회사" 또는 타 "고객"의 보안을 위협하는 다음과 같은 침해행위를 위해 "회사"의 정보시스템 또는 타 "고객"의 정보시스템을 사용할 수 없습니다.
  - 1) 컴퓨터 바이러스 등 악성프로그램 유포 행위
  - 2) "고객" 정보시스템 이외의 시스템을 대상으로 한 취약점 스캐닝 행위
  - 3) "고객" 정보시스템 이외의 시스템을 대상으로 한 비인가된 불법 침입 행위
  - 4) 대량의 트래픽 유발 등을 통해 정상적인 "서비스"를 방해하는 행위
  - 5) 기타 "회사"의 정상적인 "서비스" 제공을 방해할 수 있는 각종 침해 행위
- 라. "회사"의 침해사고 담당자와 24시간 연락이 가능한 비상연락 담당자를 선정하고, 담당자의 전화, 휴대폰, 전자우편 주소를 통보하여야 합니다. 담당자의 연락처가 변경된 경우 이를 "회사"에 즉시 통보하여야 합니다.
- 마. "고객"은 관리 중인 정보시스템에 이상 징후가 발견되거나 침해사고가 발생한 경우 즉시 "회사"의 침해사고 담당자에게 통보하여야 합니다.

## 제8장 서비스 이용요금

### 제34조 (서비스 이용요금의 일반원칙)

- 가. 서비스 이용요금의 세부 내역 및 그 변경사항은 제6조에 따라 "회사"의 홈페이지에 명기합니다.
- 나. "고객"이 납부하여야 하는 서비스의 이용 요금의 종류는 다음 각호와 같습니다.
  - 1) 설치비 : 신규 서비스 개통 또는 서비스 이용 중에 재설치, 변경을 하는 경우에 지급하는 요금
  - 2) 서비스 이용요금 : 서비스 종류별로 정해져 있는 기본요금
  - 3) 추가 이용요금 : 서비스 기준 초과 또는 별도의 부가 서비스에 대한 이용요금
- 다. 제나항 제1호의 설치비는 신규 서비스 또는 설치변경 작업을 위하여 1회만 지불하는 요금이며, 납부 후에는 환불되지 않습니다.
- 라. 이용요금의 납부는 선납이 원칙이나 "회사"의 정책 혹은 서비스 종류에 따라 후납으로 할 수 있습니다.
- 마. 이용계약기간 중 이용요금이 변경되더라도 현재 진행 중인 계약기간에 대해서는 특별한 사정이 없는 한 소급 적용되지 않습니다.

### 제35조 (서비스 이용요금 납부)

- 가. "고객"은 정해진 납부 일자에 서비스 이용요금을 납부해야 합니다. 이를 납부하지 못할 경우에는 제15조에 의한 네트워크 접속의 제한 또는 제19조에 의거 이용 계약이 해지될 수 있습니다.
- 나. 이용요금의 납입은 신용카드, 온라인 결제 방식, 지로납입에 의하며 부득이한 경우가 아니면 현금에 의해 직접 납입을 할 수 없습니다.
- 다. "고객"은 "회사"가 인지하기 어려운 이름으로 이용요금을 납부하는 경우, 이에 대해 "회사"에 통보 할 의무가 있습니다. "회사"가 인지하기 어려운 이름의 납부에 대한 통지를 하지 않음으로 인해 발생하는 서비스 중단 등의 불이익은 "고객"의 책임입니다.

### 제36조 (서비스 이용요금의 정산방법)

- 가. 신규 서비스의 이용요금의 정산은 서비스 개통일을 기준으로 하여 "회사"가 정하고 있는 납입 주기에 따라서 납입일자와 납입금액을 산정합니다.
- 나. 선납한 "고객"이 서비스 이용 중에 서비스를 변경하거나 해지하는 경우에 현재 서비스의 사용금액과 잔액에 대한 계산은 다음 각호와 같이 합니다.
  - 1) 월납 사용금액 = [선납 월할금액 / 30] \* 당월 사용일수  
년납 사용금액 = [선납 월할금액 / 365] \* 당월 사용일수
  - 2) 잔액 = 선납금액 - 사용금액  
단, 해지고객 또는 하위 서비스로 변경하는 "고객"이 선납금액에 할인을 적용을 받은 경우 사용금액은 할인이 적용되지 않은 정상금액을 기준으로 계산합니다.
- 다. 이용요금을 선납한 "고객"이 서비스 이용 중에 중도해지를 하는 경우에 이용 요금의 정산은 이용 개시일로부터 해지일까지의 이용요금을 할인이 적용되지 않는 "회사"의 정상적인 월납 요금을 기준으로 일할 계산한 후 선납한 이용요금에서 사용금액을 제외한 잔액의 90%를 정산하여 중도해지 신청일로부터 15일 이내에 환불합니다. 환불되지 않는 10%는 "고객"이 이용을 계약한 기한 내에 "고객"의 귀책사유로 서비스를 해지한 위약금으로 처리합니다.
- 라. 후납하는 "고객"이 서비스 이용 중에 서비스를 변경하거나 해지하는 경우에 해당월의 서비스의 사용금액에 대한 계산은 다음과 같이 합니다.
  - 1) 서비스 변경 사용금액  
변경 사용금액 = [기존 서비스 이용요금 ÷ 30일 x 당월 서비스 이용일수]  
+ [신규 서비스 이용요금 ÷ 30일 x 당월 서비스 잔여일수]
  - 2) 서비스 해지 사용금액  
해지 사용금액 = 당월 서비스 이용요금 ÷ 30일 x 당월 서비스 이용일수

### 제37조 (서비스 이용요금 연체 관리규정)

- 가. "고객"이 서비스 이용 요금 납부일 경과 후에도 이용요금을 납부하지 않을 경우 차후의 서비스 이용을 제한하고, 이용제한일로부터 7일이 경과한 후에도 이를 납부하지 아니하면, "회사"는 제19조에 의거 서비스 이용계약을 해지할 수 있습니다.
- 나. "회사"는 이용요금 등을 연체한 "고객"에 대하여 연체된 요금을 변제받기 위하여 신용정보회사에 채권추심을 의뢰할 수 있습니다.

### 제38조 (지연 손해금의 부과)

- 가. "고객"이 청구서에 지정된 기일까지 1개월 이상 이용요금을 납부하지 않은 때에는 "회사"는 그 연체요금의 3%에 상당한 금액을 지연손해금으로 "고객"에게 청구할 수 있습니다.
- 나. 제1항의 규정에 의한 지연 손해금은 이용요금 납기일이 만료되는 날의 다음 날을 기준으로 하여 연체된 이용요금에 가산하여 청구할 수 있습니다.

### 제39조 (약정 위약금의 청구)

홈페이지의 상품 선택 시 혹은 서비스 청약서 작성 시 계약 기간에 관하여 약정이 있는 경우, "고객"의 귀책 사유로 인한 서비스 약정 기간 이전에 서비스를 해지할 때, 위약과 관련한 별도의 특약 사항이 없다면 아래의 기준에 의거하여 손해 배상을 청구합니다.

- 가. 서비스 기간 약정 위약 수수료 = 설치비 감면액 + 이용요금 할인액 + 잔여 개월 이용요금의 30%
  - 1) 설치비 감면액 : 별도의 금액이 언급되지 않은 경우 통상 1개월 이용료를 산정합니다.
  - 2) 잔여 개월 이용요금의 30% : 최근 3개월간 평균 월 이용료 x 잔여 개월수 x 0.3

### 제40조 (청구된 요금의 이의 신청 및 과납 오납의 처리)

- 가. 납입 청구된 요금에 이의가 있는 "고객"은 요금 청구서 발송일로부터 15일 이내에 "회사"에 이의 신청을 하여야 하며, "회사"는 이에 대하여 7일 이내에 이의 신청에 대한 결과를 서면 또는 유선으로 통보합니다.
- 나. "회사"가 부득이한 사유로 제1항에서 정한 기일 이내에 결과를 통보하지 못할 경우 새로운 처리 기간을 지정하여 지연 사유와 함께 "고객"에게 통보합니다.
- 다. 요금의 과납 또는 오납이 있을 경우, 그 금액을 신규로 발생하는 서비스 이용 요금과 상계 처리함을 원칙으로 하며, 과납에 따른 환급의 요청 시 "회사"는 그 금액을 "고객"의 지정한 계좌에 입금하며 직접 현금으로 환급하지는 않습니다.
- 라. 신용 카드 결제분에 대한 환급은 카드 결제 대행 "회사"의 계정에서 매출을 취소하는 것으로 처리함을 원칙으로 하지만, 기간이 경과하여 매출 취소가 불가할 경우 환급 금액에서 결제 대행 수수료 5%를 차감한 뒤 환급합니다.

### 제41조 (면탈 요금의 징수)

"회사"는 "고객"이 이 약관의 규정을 위배하여 서비스 이용요금을 면탈하는 행위를 한 경우 동 면탈 금액의 2배에 해당하는 금액을 청구할 수 있습니다.

## 제9장 손해배상

### 제42조 (손해배상의 범위)

- 가. "회사"의 명백한 귀책 사유로 "고객"이 서비스를 이용하지 못하는 경우에는 "회사"가 "고객"에게 손해를 배상합니다.

- 나. "회사"는 "회사"의 명백한 귀책사유로 이용"고객"이 서비스를 이용하지 못하는 경우에는 이용고객 이 그 사실을 "회사"에 통보하여 확인한 시점(또는 그 전에 "회사"가 그 사실을 알았거나 알 수 있게 된 시점)부터 지속적인 4시간 이상의 서비스 제공 중지시간에 대하여 최근 3개월(3개월 미만인 경우는 해당기간 적용)의 1일 평균요금을 24(시간)로 나눈 수를 서비스 중지시간과 곱하여 산출한 금액의 5배를 기준으로 하여 협의 후 배상합니다. 이 경우 단수가 1시간 미만인 경우에는 1시간으로 합니다.

#### 제43조 (손해배상의 청구)

- 가. 손해배상의 청구는 "고객"이 "회사"에 청구사유, 청구금액 및 산출근거를 기재하여 서면으로 청구 하여야 합니다.
- 나. 제1항의 손해배상 청구는 그 청구 사유를 알게 된 날로부터 3개월 내에 청구하지 않으면 그 청구권이 소멸합니다. 청구사유가 발생한 날로부터 3개월이 경과한 때에도 이와 같습니다.

#### 제44조 ("고객"에 대한 손해배상 청구)

- 가. "고객"이 본 약관에서 규정한 사항을 위반하여 "회사"에 손해를 끼친 경우 "회사"는 해당 "고객"에 대해 손해배상을 청구할 수 있습니다.
- 나. "회사"가 "고객"에 대해 손해배상을 청구하는 경우의 절차에 관해서는 제43조의 규정을 준용합니다

#### 제45조 (면책)

- 가. "고객"의 손해 발생이 이 약관 제14, 15, 20조의 사유 및 제25조 제 라 항, 제27조 제 바 항의 사유로 발생된 경우 혹은 이 약관 제6장에 기술한 "회사"의 면책에 대하여는 "회사"는 손해 배상의 의무가 없습니다.
- 나. "회사"는 "고객"이 "회사"의 서비스 제공으로부터 기대되는 이익을 얻지 못하였거나 서비스로부터 수반되는 잠재가치 및 서비스 자료에 대한 취소선택 또는 이용으로 발생하는 손해 등에 대해서는 책임이 없습니다.
- 다. "회사"에서 제공하는 백업서비스를 이용하지 않는 "고객"은 자체적으로 항상 백업을 하여야 하며, 이를 수행하지 않아 발생하는 피해에 대해서 "회사"는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
- 라. "회사"는 "고객" 상호간 또는 이용 "고객"과 제3자 상호간에 서비스를 매개로 하여 물품거래 등을 한 경우 해당 거래로 인해 발생하는 손실에 대해 책임을 지지 않습니다.
- 마. "회사"에서 "고객"에게 무료로 제공하는 서비스의 이용과 관련해서는 어떠한 손해도 책임을 지지 않습니다.

#### 제46조 (분쟁의 해결)

- 가. 이 약관 및 서비스 이용과 관련한 분쟁 발생 시 대한상사중재원에 중재를 신청하여 해결함을 원칙 으로 합니다.
- 나. 만일 법적인 분쟁이 발생될 경우 "회사"의 본사 소재지를 관할하는 법원에 제기합니다.

#### 제47조 (계약체결의 의사표시)



가. "회사"는 약관을 성실히 준수할 것을 약속하며 서비스 제공으로 서명을 대신합니다.

나. "고객"은 위의 약관을 성실히 준수할 것을 약속하며 서비스 신청 비용을 입금함으로써 서명을 대신합니다.

#### **부 칙**

(시행일) 이 약관은 2000년 1월 1일부터 시행합니다.